



Huishoudelijk Reglement van de vereniging femX

Artikel 1 – Algemene bepalingen

1. De vereniging femX is bij notariële akte opgericht op 18 september 2018 en heeft haar zetel in Etten-Leur.
2. Dit reglement is opgesteld ingevolge artikel 19 van de statuten van de vereniging. Bij strijd tussen dit reglement en de inhoud van de statuten, prevaleren de bepalingen van de statuten.
3. Een verenigingsjaar komt overeen met een kalenderjaar.
4. Er is een commissie nieuwe leden.
5. Er is een kascontrolecommissie.

Artikel 2 – Aanmeldprocedure

1. De aanmelding als lid gaat digitaal, via de website: www.femx.nl
Hiervoor is een aanmeldingsformulier opgesteld.
2. Het formulier wordt door de aanvrager ingevuld en via de website verzonden.
3. Na aanmelding volgt een kennismakinggesprek met de commissie nieuwe leden.
4. Het lidmaatschap wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, doch minimaal één kalenderjaar. Indien het lidmaatschap aanvangt gedurende het jaar wordt ervan uitgegaan dat een dame minimaal één kalenderjaar lid is, plus de maanden van het lopende jaar waarin zij is lid geworden.
5. Een lid geeft alle wijzigingen in persoonlijke en zakelijke gegevens door aan het bestuur via contact@femx.nl
6. De naam, functie/bedrijf en foto van een lid wordt op de website van femX weergegeven.
7. Een lid krijgt toegang tot de statuten en het huishoudelijk reglement.

Artikel 3 – Beoordeling geschiktheid van kandidaten

1. FemX is bedoeld voor vrouwelijke ondernemers of voor vrouwen die een leidinggevende baan in loondienst vervullen.
2. Een lid woont of werkt in Etten-Leur en/of omliggende gemeenten.
3. Beroeps en/of- branchebescherming: bij aanmelding van een (kandidaat) lid met eenzelfde beroep of branche als een bestaand lid, zal het bestuur daarover in overleg treden met het bestaand lid. Het bestuur beslist na overleg met het bestaande lid. Het bestuur informeert het kandidaat lid zo snel mogelijk over de genomen beslissing.
4. Het maximum aantal leden wordt jaarlijks door de algemene ledenvergadering vastgesteld.



Artikel 4 – Contributie en bijdrage introducee

1. Vanaf het moment van toelating zijn leden verplicht jaarlijks de door de algemene vergadering vast te stellen contributie te betalen, binnen een maand na toezending van de factuur.
2. De contributie bedraagt € 250,00 per verenigingsjaar.
3. Het jaar waarover contributie verschuldigd is, is gelijk aan een kalenderjaar (van 1 januari tot en met 31 december).
4. Er wordt regulier gefactureerd in januari van een verenigingsjaar.
5. Indien gedurende een verenigingsjaar een lidmaatschap aanvangt; zal de contributie naar rato verschuldigd zijn voor dat jaar. Hierna is de contributie voor een geheel verenigingsjaar verschuldigd.
6. Vrouwen kunnen één femX bijeenkomst als introducee bijwonen. Hiervoor wordt een vergoeding in rekening gebracht van minimaal € 30,00. Mocht in het dan lopende verenigingsjaar een lidmaatschap worden aangevraagd, dan wordt de € 30,00 in mindering gebracht op de contributie.

Artikel 5 – Bijeenkomsten van femX

1. Het is de bedoeling dat de leden zoveel mogelijk bij de bijeenkomsten van femX aanwezig zijn en deelnemen aan het volledige programma. Leden melden zich aan voor de afzonderlijke bijeenkomsten van femX.
2. Het streven is om 10 bijeenkomsten per jaar te organiseren.
3. De bijeenkomsten zullen voor zover mogelijk op eerste maandagochtend van de maand plaatsvinden vanaf 9.00 uur met uitzondering van de maanden juli en augustus. Het kan voorkomen dat een bijeenkomst ook op een andere dag/tijdstip plaatsvindt.
4. Een lid ontvangt minimaal één week voor de bijeenkomst een mail met een uitnodiging en het programma. Het programma staat ook op de website: www.femx.nl
5. Bij verhindering wordt dit uiterlijk 48 uur van te voren doorgegeven via info@femx.nl of je kunt iemand anders in jouw plaats laten gaan (bv: een collega). Bij een no show wordt er een bedrag in rekening gebracht van € 30,00.
6. Het is mogelijk om als lid een bijeenkomst te organiseren. Neem hiervoor contact op met de evenementen commissie en/of bestuur.
7. Alleen leden en introducees hebben toegang tot de bijeenkomsten.

Artikel 6 – Kascontrolecommissie

1. Ieder jaar wordt door de algemene ledenvergadering de kascontrolecommissie benoemd conform artikel 15 lid 2 van de statuten.
2. De commissie bestaat uit tenminste twee leden; die geen deel van het bestuur uitmaken.
3. Ieder jaar treedt een van de twee leden van de kascontrolecommissie af en wordt door de algemene ledenvergadering een nieuw lid benoemd voor twee jaar.

Artikel 7 – Nieuwe leden commissie

De commissie nieuwe leden bestaat uit 2 leden. Benoeming van de individuele leden van deze commissie geschiedt door het bestuur.



Artikel 8 – Opzegging lidmaatschap

1. Het lidmaatschap wordt opgezegd met inachtneming van een opzegtermijn van 8 weken, bij voorkeur met motivatie, door een mail te sturen aan info@femx.nl
2. Het secretariaat bevestigt de uitschrijving per mail.
3. Het verenigingsjaar stopt steeds op 31 december. Tot dan ontvangt een lid nog informatie, tenzij is aangegeven dat dit niet wordt gewenst.
4. Per 1 januari of per direct wordt een (voormalig) lid vervolgens uit het e-mailbestand en van de website verwijderd.

Onderdeel uitmakend van de statuten van de vereniging FemX.